

**ANUNCI**

Per decret del tinent d'alcalde, Sr. Joaquin Guerrero García de data 23 d'octubre de 2009, s'aproven les bases i la convocatòria del procés de selecció per a la provisió definitiva de quatre places d'Agent de Policia de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Viladecans.

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

**BASES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE 4 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE LA PLANTILLA DE FUNCIONARIS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, segons l'oferta pública d'ocupació de l'exercici 2009 d'aquest ajuntament.**

**Base 1a.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.**

L'objecte d'aquesta convocatòria es la provisió de quatre places que resten vacants i pressupostades, d'agent de la Policia Local de Viladecans, corresponents a l'aplicació de l'augment d'un 10% de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'exercici 2009, segons i enquadrades dins l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local i categoria d'agent de l'escala bàsica, dotades amb un sou anual corresponent al subgrup C2, amb pagues extraordinàries, triennis i altres emoluments establerts per la legislació vigent, mitjançant el sistema de selecció de concurs oposició lliure.

L'Ajuntament podrà augmentar el nombre de places objecte de la convocatòria si es produeixen noves vacants, abans del començament de les proves selectives, mitjançant un decret del president de la Corporació.

**Base 2a.- CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS.**

Podran prendre part al present concurs oposició les persones aspirants que reuneixin els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert els 18 anys d'edat i no haver complert els 35 anys en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.
- c) No haver estat separada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per accedir al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha de trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.
- d) Tenir la capacitat funcional per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament del cossos de policia local.
- e) Tenir una alçada mínima d'1,65 m per a les dones i d'1,70 m per als homes.

- f) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B i del certificat acreditatiu de tenir els coneixements específics per poder conduir vehicles prioritaris (BTP).
- g) Estar en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària, Graduat Escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'educació.
- h) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

Totes aquestes condicions s'han de reunir en el moment de presentar la sol·licitud, tret de la certificació per poder conduir vehicles prioritats, (BTP) que s'ha de presentar un cop superat el curs selectiu i abans de començar el període de pràctiques al municipi.

### **Base 3a.- INSTÀNCIES I ADMISSIÓ.**

3.1. Les persones que desitgin prendre part a les proves selectives hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància formalitzada d'aquest Ajuntament, dirigida a l'Il.lm. Sr. Alcalde President de l'Ajuntament de Viladecans, en la qual faran constar el següent: Plaça a la qual es presenten i **manifestaran en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base segona i es comprometen a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.**

3.2. Les instàncies es presentaran a qualsevol Registre de l'ajuntament de Viladecans o en les formes establertes en l'art. 38.4 de la Llei 30/92 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, dins del termini de **vint dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria respectiva al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.**

3.3 Les persones aspirants que no presentin la documentació al Registre de l'Ajuntament i escollin com a forma de presentació de la instància qualsevol de les formes de les establertes en l'art. 38. 4 de la Llei 30/92 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, tindran que comunicar aquest fet enviant còpia de la instància a l'adreça de correu electrònic [rrhh@viladecans.cat](mailto:rrhh@viladecans.cat) o bé al número de fax 936 370 481, com a molt tard el dia següent al de la finalització del termini de presentació d'instàncies.

Es publicaran les bases íntegres al BOP (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona) i al DOGC (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya) i l'extracte de la convocatòria al BOE (Boletín Oficial del Estado).

Les instàncies aniran acompanyades de la documentació que es relaciona seguidament:

- Currículum vitae de la persona aspirant que es presentarà segons model estandarditzat pel departament d'Organització i Recursos Humans publicat a la pàgina web ([www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)).
- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia del títol acadèmic.
- Fotocòpia documentació acreditativa dels mèrits al·legats a la fase de concurs.
- Fotocòpia si s'escau, del certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política lingüística del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya o equivalent o superior.
- Per a les persones aspirants que acreditin tenir aprovat el curs de Formació Bàsica de Polícies Locals, impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, fotocòpia del mateix.

En presentar la instància, les persones aspirants hauran de satisfer els drets d'examen per prendre part en les proves selectives, que es fixen en la quantitat de 15.- Euros. El pagament d'aquest import es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte 2100 - 0280 -12-0200238536 de La Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, o bé per gir postal o telegràfic. En tots els casos, es presentarà amb la instància la còpia del resguard acreditatiu de l'ingrés, i en el cas dels girs postals, es farà constar el nom de la persona aspirant, data i número del gir.

Gaudiran d'una bonificació en el pagament de la taxa dels drets d'examen les persones que reuneixin els requisits i amb els límits indicats a continuació.

	Percentatge de bonificació
Persones en situació legal d'atur	100 %
Persones més grans de 45 anys	50 %
Persones amb discapacitat superior al 33 %	50 %

L'acreditació de la situació legal d'atur es farà mitjançant la presentació d'un Informe de vida laboral de la Tresoreria General de la Seguretat Social, expedit durant el període de presentació d'instàncies, acreditatiu de no estar donat d'alta en qualsevol Règim de la Seguretat Social (general o especial).

L'acreditació del grau de discapacitat es farà a través del certificat de l'organisme oficial competent.

#### **Base 4a.- LLISTA DE PERSONES ASPIRANTS.**

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el President de la corporació o el regidor delegat, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, per la qual es declararà aprovada la relació de les persones aspirants admeses i excloses. Aquesta resolució es publicarà al Tauler d'anuncis d'aquesta corporació i a la pàgina web ([www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)), concedint un termini de 10 dies hàbils per presentar esmenes i possibles reclamacions que es resoldran en el termini de 30 dies hàbils següents a comptar des que es van presentar. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat cap resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva llista de persones aspirants admeses i excloses i no caldrà tornar-la a publicar. La data de publicació al Tauler d'anuncis serà indicativa dels terminis als efectes de possibles impugnacions.

#### **Base 5a.- ÒRGAN DE SELECCIÓ.**

L'òrgan de selecció estarà constituït d'acord amb el que estableix l'article 60 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic i en relació amb el que disposen l'article 32.1 de la Llei 16/1991, de Polícies Locals, i l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals. Es constituirà de la següent manera:

**Presidenta:** La cap del departament d'Organització i Recursos Humans de l'Àrea d'Economia i Gestió Interna i com a suplent persona en qui delegui.

**Vocals:**

- Un representat i un suplent designat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
- Un representant i un suplent designat per la Direcció General de Seguretat Ciutadana.
- Un comandament del cos de Policia Local de l'Ajuntament de Viladecans i un suplent .
- Un tècnic designat per la corporació i un suplent.
- Un funcionari/a del cos de la Policia Local de l'Ajuntament de Viladecans amb una categoria superior a la de la plaça objecte de la convocatòria.
- Un funcionari/a de l'Ajuntament de Viladecans que reuneixi els requisits de titulació, professionalitat i imparcialitat, designat a proposta dels representants dels treballadors i treballadores, sense perjudici que hi hagi d'actuar a títol individual i en cap cas en representació de l'òrgan que l'ha proposat.

**Secretaria:** - Un/a funcionari/a del Departament d'Organització i Recursos Humans, i com a suplent un/a funcionari/a del departament d'Organització i Recursos Humans.

La persona que ostenti la funció de secretaria, actuarà amb veu però sense vot.

L'òrgan de selecció ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació nominal dels membres dels tribunals inclourà la dels respectius suplents, i es farà per resolució de l'Alcaldia o del Regidor en qui hagi delegat, la qual es farà pública al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web municipal ([www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)), conjuntament amb la llista de persones aspirants admeses i excloses, així com la data d'inici del procés de selecció.

L'òrgan de selecció no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

L'òrgan de selecció pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), l'òrgan de selecció és classifica en la categoria tercera.

#### **Base 6a.- INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ.**

El procediment de selecció serà el de concurs oposició i s'iniciarà amb la convocatòria, que correspon al president de la corporació o persona en qui hagi delegat.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà juntament amb la llista de persones aspirants admeses i excloses, així com l'ordre d'actuació de les persones aspirants, per aquells exercicis que no puguin celebrar-se conjuntament, al tauler d'anuncis i a la pàgina web municipal ([www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)).

Les persones aspirants seran convocades per a cada exercici en crida única. Les persones aspirants que no compareguin, en la data, hora i lloc assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu. A efectes d'identificació, les persones aspirants hauran de concórrer a cada exercici amb el DNI.

L'ordre de realització dels exercicis serà determinat per l'òrgan de selecció que podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió. En el cas que es determini la realització de dos o més exercicis en una sola sessió la correcció de l'exercici que es faci a posteriori restarà condicionada a la superació dels exercicis anteriors.

#### **Base 7a.- FASE D'OPOSICIÓ:**

L'oposició constarà de les proves que s'indiquen seguidament, les quals, seran totes elles de caràcter obligatori i eliminatori.

Un cop iniciada la fase d'oposició, la data, l'hora i el lloc de realització dels següents exercicis serà determinat per l'òrgan de selecció i se'n donarà publicitat a la pàgina web municipal ([www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)) i al tauler d'anuncis, juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

### **1r. Exercici:**

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en contestar per escrit un qüestionari de 40 preguntes amb respostes alternatives sobre el contingut de la relació de temes de l'annex 1 d'aquestes bases. El temps de realització d'aquesta prova no pot ser superior a 60 minuts.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 15 punts. Seran eliminades les persones aspirants que no obtinguin una puntuació igual o superior a 7.5 punts.

### **2n. Exercici:**

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en desenvolupar per escrit, en un període màxim d'una hora i trenta minuts, un supòsit pràctic relacionat amb les funcions pròpies del lloc de treball objecte de la convocatòria, a escollir d'entre dos supòsits proposats per l'òrgan de selecció.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 15 punts distribuïts segons el barem següent: 5 punts per la resolució escrita i 10 punts per la defensa del mateix. Seran eliminades les persones aspirants que no obtinguin una puntuació igual o superior a 7.5 punts.

Un cop finalitzat el temps de realització de l'exercici escrit, el tribunal es reunirà i farà la correcció del mateix (es valorarà la resolució proposada, l'expressió escrita i la presentació) atorgant la qualificació de la resolució escrita del supòsit.

Seguidament, convocarà per a la defensa oral de l'exercici a aquelles persones aspirants que hagin obtingut una puntuació igual o superior a 2.5 punts, s'avaluarà les habilitats de la persona aspirant en l'exposició de la resolució plantejada, comunicació i el tribunal podrà fer preguntes relacionades amb el cas tal d'aprofundir en el mateix, si ho considera necessari.

La convocatòria per la defensa es publicarà al lloc de realització de l'exercici escrit i a la pàgina web municipal.

Finalitzada la defensa per part de totes les persones convocades, el tribunal atorgarà la qualificació final del present exercici.

### **3r. exercici. Prova coneixements del català:**

Prova de coneixement de la llengua catalana. Consistirà en traduir un text del català al castellà i un altre del castellà al català, sense ajut del diccionari, en el temps màxim de 30 minuts.

Restaran **exemptes** d'aquest exercici les persones aspirants que hagin acreditat el nivell intermedi (B) o equivalent de català, amb la presentació del certificat esmentat a la base 3a., apartat 2).

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova les persones aspirants que, en algun procés de provisió de places de personal funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior a l'esmentat, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

### **4rt. exercici. Prova d'aptitud física.**

De caràcter obligatori i eliminatori. Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de les persones aspirants.

Per a la realització d'aquesta prova les persones aspirants han de lliurar a l'òrgan de selecció un **certificat mèdic en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per a realitzar les proves físiques d'aquesta convocatòria**. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de les persones aspirants del procés selectiu. Aquest certificat es presentarà com a molt tard el dia de realització de les proves físiques.

Per realitzar aquestes proves, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades.

Aquest exercici constarà de les proves que a continuació s'especifiquen i **serà necessari superar totes elles, per obtenir la qualificació d'apte/a. S'admetrà només un error en alguna de les proves.**

L'Òrgan de Selecció podrà realitzar un control antidòping.

A continuació es detallen les esmentades proves:

- **PROVA 1 : RESISTÈNCIA ( CURS NAVET)**

Córrer durant el màxim de temps que es pugui en un traçat d'anada i tornada de 20m., seguint la velocitat que s'imposa i que augmenta cada minut, mitjançant una banda magnètica que emet sons a intervals regulars i que indica al subjecte el moment en què s'ha de trobar a un extrem o en l'altre del traçat.

APTE: A PARTIR DE 7 paliers PER A HOMES  
A PARTIR DE 6 paliers PER A DONES

- **PROVA 2: SALT**

Saltar simultàniament amb els peus, tan lluny com pugui.

La distància es mesurarà des de la part anterior de la línia de batuda fins la marca més posterior feta pel saltador.

Les persones aspirants podran fer dos intents i es comptarà la millor dels dos intents permesos.

APTE: A PARTIR DE 2 m. per a homes  
A PARTIR DE 1,8 m. per a dones

- PROVA 3 : FORÇA DE BRAÇOS

Des de la posició dempeus, i sense impuls previ, llançar la pilota medicinal tant lluny com es pugui per damunt del cap.

La pilota medicinal serà de 3 kgs. per les noies i de 5 kgs. pels nois.

Les persones aspirants podran fer dos intents i es comptarà la millor dels dos intents permesos.

**APTE: A partir de 6 M per a homes.**

A partir de 5,5 M per a dones

- PROVA 4 : AGILITAT

Des del punt de sortida i, al senyal, iniciar la prova, córrer fins els cons i fer una tombarella endavant sobre la màfega; dirigir-se a la dreta de la tanca (1), girar cap a l'esquerra, passar per sota la tanca, córrer cap al plintong i passar per sobre lliurement. A continuació dirigir-se cap a la tanca (2), passar la tanca per sota i anar a la tanca (1) , que haurà de saltar.

Calaixos plintong: nois, 5 calaixos, i noies 4 calaixos.

Açada tanques: nois = 0,9 m. i noies = 0,8 m.

APTE: FINS A 13 " per a homes  
FINS A 15 " per a dones

Penalització en el cas de llançar una tanca o no executar alguna habilitat.

Les persones aspirants podran fer només un intent.

- **PROVA 5: NATACIÓ: 50 metres**

APTE: FINS A 50'' per a homes  
FINS A 1' per a dones

Les persones aspirants podran fer només un intent.

**5è. exercici. Prova psicotècnica:**

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en contestar per escrit una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri de l'òrgan seleccionador, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal de les persones aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de les persones aspirants.

**6è. Exercici. Prova mèdica:**

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

**Base 8a. FASE DE CONCURS:**

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

**A) Antiguitat:**

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local, per cada mes complert .....0,2 punts, fins a un màxim de 2,5.

A.2 Antiguitat en altres cossos policials:  
per cada mes complert .....0,1 punts, fins a un màxim d'1,5.

**B) Recompenses i distincions:**

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un màxim d'1 punt.

**C) Titulacions acadèmiques:**

C.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,5 punts.  
C.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,75 punts.  
C.3 Llicenciatura universitària..... 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació. Es valoraran quan siguin rellevants per al lloc de treball objecte de la present convocatòria.

## **D) Formació professional:**

D.1 Per cursos relacionats amb les funcions i perfil del lloc de treball objecte de la convocatòria, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de Formació Bàsica, fins a un màxim de 3 punts:

- Per cursos de durada inferior a 25 hores:  
per cada un..... 0,15 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores:  
per cada un..... 0,25 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores:  
per cada un ..... 0'4 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:  
per cada un..... 0,5 punts.

Les persones aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

## **E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:**

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

## **F) Experiència en treballs similars:**

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet 0,5 punts, fins a un màxim de 1,5 punts.

### **Base 9a. Entrevista personal**

El Tribunal convocarà a les persones aspirants que hagin superat totes les proves de la fase d'oposició per tal de mantenir una entrevista personal per determinar i aclarir els valors personals aportats, aspectes curriculars, coneixements específics i aptituds, habilitats, actituds i altres competències específiques per al lloc de treball i, especialment, la seva ubicació adequada dins l'organització municipal.

La qualificació d'aquesta entrevista serà de zero a cinc punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 15 punts.

### **Base 10a.- QUALIFICACIONS I PROPOSTA DE NOMENAMENT COM A FUNCIONARIS EN PRÀCTIQUES**

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris. El primer i segon exercici, puntuaran entre 0 i 15 punts cadascun d'ells. Seran eliminats les persones aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 7.5 punts en cada una de les esmentades proves.

Els exercicis tercer, quart, cinquè i sisè, seran obligatoris i eliminatoris. La puntuació, per a cada un d'ells, serà d'apte/a o no apte/a. En l'exercici cinquè (prova mèdica) els professionals mèdics lliuraran al Tribunal un informe de cada una de les persones aspirants, d'acord amb allò disposat a l'Annex II.

La puntuació total del procés de selecció serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició, la fase de concurs i l'entrevista. En cas d'empat en les puntuacions, l'ordre

s'establirà a favor de les persones aspirants que hagi obtingut la puntuació més alta a la fase d'oposició.

L'òrgan de selecció farà pública la llista definitiva de qualificacions i proposarà a l'Alcaldia el nomenament com a funcionaris en pràctiques amb la categoria d'Agent de Policia, als/les persones aspirants amb la puntuació total més alta. Les persones aspirants proposades, hauran de presentar al departament d'Organització i Recursos Humans, en el termini màxim de vint dies naturals des de la publicació de la llista definitiva, **els documents originals** acreditatius del compliment de les condicions que s'exigeixen en la base 2a. per prendre part en les proves selectives, així com els originals, per a la seva compulsua, dels mèrits al·legats per a la fase de concurs, els quals són:

- Declaració jurada adquirint el compromís de portar armes.
- Declaració jurada de no estar afectat per cap causa d'incapacitat i incompatibilitat.
- Declaració jurada de no haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, ni separat mitjançant el corresponent document oficial que acrediti el benefici de la rehabilitació.
- Documenta Nacional d'Identitat i carnet de conduir.
- Títol acadèmic.
- De la documentació acreditativa dels mèrits al·legats a la fase de concurs.
- Si s'escau, del certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política lingüística del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya o equivalent o superior.
- Per a les persones aspirants que acreditin tenir aprovat el curs de Formació Bàsica de Polícies Locals, impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, fotocòpia del mateix.

Presentada aquesta documentació al departament d'Organització i Recursos Humans, es farà la compulsua de tot l'expedient pel departament de Secretaria d'aquest ajuntament.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, les persones aspirants proposades no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenades funcionàries de l'Ajuntament de Viladecans i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

#### **Base 11a.- SUPERACIÓ DE CURS SELECTIU DE FORMACIÓ BÀSICA I PERÍODE DE PRÀCTIQUES.**

Les persones aspirants nomenades funcionàries en pràctiques hauran de superar el curs de formació policial bàsic que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Quedarà exempt de la realització d'aquest curs, les persones aspirants que acreditin haver-lo superat amb anterioritat i ho hagi acreditat amb l'aportació del Diploma acreditatiu, segons s'indica a la base tercera.

La qualificació d'aquest curs serà d'apte/a o no apte/a. Si la persona seleccionada és declarada no apte/a quedarà exclosa del procés selectiu. Durant el curs selectiu les persones aspirants seleccionades seran nomenades funcionàries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut

de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Finalitzat el curs de Formació Bàsica, les persones aspirants presentaran al departament d'Organització i Recursos Humans de la Corporació, el títol acreditatiu d'haver-lo, juntament amb la possessió dels permisos de conduir assenyalats a la base segona. Si no ho fan quedaran eliminats del procés de selecció.

Les persones aspirants hauran de superar, una vegada fet el Curs de Formació Bàsica, un període de pràctiques de sis mesos, al municipi de Viladecans.

Període de pràctiques:

Les pràctiques són obligatòries i eliminatòries i es valoraran basant-se en dos informes independents de diferents comandaments de la Policia Local d'acord amb la funció d'assessorament del tribunal qualificador prevista a l'article 29.4 del que preveu el decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

L'òrgan de selecció emetrà una la qualificació final que serà d'apte o no apte. Si la persona seleccionada és declarada no apte/a quedarà exclosa del procés selectiu.

Els informes dels comandaments a què fa referència l'apartat anterior han de considerar diversos factors conductuals de cada persona aspirant, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal envers la feina, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

La superació del curs selectiu i del període de pràctiques són condicions indispensables per poder ser nomenat funcionari de carrera. Les persones aspirants que siguin considerades no aptes en alguna d'aquestes proves quedaran eliminades del procés selectiu.

#### **Base 12a.- LLISTA APROVATS I PROPOSTA NOMENAMENT FUNCIONARI DE CARRERA.**

Finalitzat el període de pràctiques que s'indica a la base 9a. les persones aspirants que l'hagin superat seran proposades a l'Alcaldia per ser nomenades funcionaris de carrera, amb la categoria d'Agent de la Policia Local, i hauran de prendre possessió del seu càrrec en el termini de 30 dies hàbils a comptar des del dia següent en què se'ls notifiqui el nomenament.

#### **Base 13a.- BORSA DE TREBALL.**

Tret de la convocatòria de les quatre places d'agent de Policia objecte de la present convocatòria i a l'efecte del que preveu el decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, l'Ajuntament podrà considerar les persones aspirants d'aquesta convocatòria, per a la provisió amb caràcter interí de les situacions establertes en l'article 31.2 de l'esmentat decret així com per les suplències que es derivin de situacions d'Incapacitat Temporal o per les derivades de la conciliació de la vida personal, familiar i professional, sempre que es reuneixin i s'acompleixin els requisits mínims de superació de prova psicotècnica, prova física i revisió mèdica. En cada nomenament de funcionari interí s'establiran les circumstàncies de cessament i en tot cas el període de durada de l'interinatge en els supòsits previstos en l'article 31.2, apartats b) c) i d).

#### **Base 14a. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DE SERVEI.**

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça per a la qual es nomeni el funcionari, serà aplicable la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats en el sector públic en general, i de les policies locals en particular. Pel que fa a la determinació i adscripció al lloc de treball, comeses i règim horari i de jornada, els funcionaris nomenats s'atindran als acords i les resolucions, que

respectivament, adopti el Ple de la corporació o el seu president, o per delegació expressa, els membres de la corporació.

### **Base 15a. INCIDÈNCIES.**

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, la convocatòria i les bases, i altres documents que es derivin d'aquest procés, podran ser objecte d'impugnació, d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, mitjançant la interposició de recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició o bé directament, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació en els diferents diaris oficials.

Els actes i les resolucions de l'òrgan seleccionador s'han d'ajustar als criteris que estableix l'article 114 de la llei 30/1992, de 26 de novembre.

L'òrgan seleccionador està facultat per resoldre els dubtes i les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció, per tal de garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

### **ANNEX I**

- Tema 1.- Coneixements de la ciutat de Viladecans: Nuclis urbans. Principals carrers i places, comunicacions, edificis oficials, centres d'interès i sanitaris.
- Tema 2.- Àrees de gestió municipal: Serveis que presta cada àrea de l'Ajuntament de Viladecans als seus ciutadans.
- Tema 3.- Atenció al Públic. Normes d'atenció personalitzada. Consultes, propostes i queixes. Drets i deures dels ciutadans i del veïns.
- Tema 4.- La protecció de dades de caràcter personal. Obligació del seu compliment.
- Tema 5.- La Constitució Espanyola: principis generals, drets i deures fonamentals dels ciutadans.
- Tema 6.- L'Organització territorial de l'Estat.
- Tema 7.- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Disposicions generals. La Generalitat, el Parlament i el Consell Executiu.
- Tema 8.- Competències de la Generalitat en matèria de seguretat.
- Tema 9.- La Llei Municipal de Règim Local: L'organització municipal. Competències dels ajuntaments. El personal al servei dels ens locals.
- Tema 10.- Llei Orgànica de Forces i Cossos de Seguretat: Concepte, missió i objectius de la policia. Normes bàsiques d'actuació.
- Tema 11.- Els diferents cossos policials a l'Estat espanyol.
- Tema 12.- Llei de les Polícies Locals: Disposicions generals. Principis d'actuació i funcions.
- Tema 13.- La coordinació de les policies locals i la col·laboració amb els altres cossos policials.
- Tema 14.- Estructura i organització de la policia local. Règim disciplinari.
- Tema 15.- El Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals (D233/2002, de 25 de setembre): adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

- Tema 16.- El Codi Penal: Garanties penals i aplicació de la Llei. Concepte de delictes i de falta. Persones responsables. Les penes.
- Tema 17.- Llei sobre el trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària: Normes generals de circulació.
- Tema 18.- Senyalització. Permisos i llicències de conduir. Condicions dels vehicles per poder circular.
- Tema 19.- Les ordenances i els bans: Concepte. Aprovació. Persones a qui obliguen. Control del seu compliment.
- Tema 20.- Policia assistencial. Concepte i funcions.

## **ANNEX II: PROVES MÈDIQUES**

Les causes d'exclusió mèdica son les següents:

1.- Talla mínima: Dones: 1,65 m. Homes: 1,70 m.

2.- Les persones aspirants han d'estar exemptes de tota malaltia orgànica, de tota seqüela d'accident i de qualsevol deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris següents:

### **A) Exclusions circumstancials:**

Malalties o lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles capaces de dificultar, limitar o impedir el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc de treball sol·licitat. En aquest cas el Tribunal qualificador de l'oposició, amb el degut assessorament, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de les persones aspirants. Finalitzat aquest termini l'assessoria metge valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

### **B) Exclusions definitives de caràcter general:**

Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus i localització que disminueixin o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc de treball per al qual opten, encara que sigui parcialment.

Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc de treball per al qual opten, encara que sigui parcialment.

### **C) Exclusions definitives de caràcter específic:**

**C.1.-** Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la realització del servei encomanat i puguin agreujar-se a judici del Tribunal mèdic, amb el desenvolupament del lloc de treball (amputació de mà o peu o els dits; retraccions o limitacions funcionals de causa muscular òssia o articular; peu pla i els seus defectes, deficiències en l'estàtica de la columna vertebral, prescindint de la seva intensitat).

**C.2.-** Dismorfies en general, defectes o pèrdues totals o parcial congènites o adquirides de qualsevol part del cos que alterant la morfologia normal confereixin un aspecte inadequat, tal com cicatrius, anquilosis o un altre tipus d'afeccions que tinguin repercussió sobre l'estat general.

**C.3.-** Anormal desenvolupament intel·lectual i haver patit malaltia o trastorns psíquics de qualsevol classe, o del sistema nerviós en general, que disminueixi o incapacitat per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

**C.4.- Sistema cardiovascular.** La tensió arterial del candidat/a serà mesurada en descans i en posició asseguda no havent de ser superior a:  
Pressió sistòlica= 145 mm Hg i pressió diastòlica=80 mm Hg.

Les variacions que puguin existir respecte a aquestes xifres es valoraran atenent criteris clínics, psiconeurològics o personal de les persones aspirants.  
Varius o insuficiència venosa perifèrica, prescindint de la seva intensitat. Es realitzarà ECG, si la clínica o auscultació de l'interessat ho requereixen.

**C.5.- Aparell respiratori.** Anomalies o patologia d'aquestes, tant des del punt de data clínic com radioscòpic o radiològic. Es valorarà l'espirometria.

**C.6.- Audició.** No acusar patent disminució de l'audició no sentint una veu normal a quatre metres de distància, així com pèrdues auditives accentuades, tartamudesa exagerada o trastorn de l'equilibri. No s'admetrà audiòfon.  
En el cas de comprovació per audiometria serà objecte d'exclusió una agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1000 i 3000 hertz a 35 decibels o de 4000 hertz a 45 decibels.

**C.7.- Aparell digestiu:** Hèrnies i eventracions no tractades o recidivats, hepatopaties de qualsevol etiologia, pancreatitis cròniques o recidivats, malaltia intestinal i síndrome de mala absorció.

**C.8.- Ull i visió:**

Agudesa visual:

Sense correcció: no inferior a 0,3 en l'ull pitjor i 0,7 en el millor. Amb correcció: no inferior a 0,7 en l'ull pitjor i 1 en el millor.

Nombre de diòptries admeses: miopia 2,50. Hipermetropia 4 i astigmatisme 3.  
La correcció òptica s'admet amb lent corneal o ulleres de muntura i vidres irrompibles.

Camp visual:

Binocular: no inferior a 140 graus Monocular: no inferior a 50 graus S'exclouen hemianòpsies temporal superior al 50%

Sentit cromàtic:

S'exclouen les cegueses absolutes per a un color

Estereopsis:

No s'admeten pèrdues de visió binocular (estereopsis), que tinguin menys d'un any d'evolució.

**C.9.- Pell, fàneres i glàndules exocrines:**

Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

Cicatris que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre a funció policial o facilitar la identificació.

Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció de policia.

Dermatosis generalitzades, èczemes o psoriasis. Altres alteracions dermatològiques que a judici del Tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció de policia.

Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

La comprovació i valoració de les distintes exploracions a les que fa referència aquest quadre es farà única i exclusivament en el centre mèdic designat per la Comissió de Valoració i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració.

Viladecans, 5 de novembre de 2009.

**EL TINENT D'ALCALDE  
PER DELEGACIÓ**

**Joaquin Guerrero García**