



REGLAMENT DE L'ATENEU DE LES ARTS. VILADECANS

ÍNDEX

Article 1. Objecte del Reglament.

Article 2. Competència per a l'exercici de l'activitat.

Article 3. Règim de prestació del servei de l'Ateneu de les Arts de Viladecans.

Article 4. Prestació del servei de l'Ateneu de les Arts de Viladecans

4.1 Definició de Ateneu de les Arts.

4.2 Objectius de l'Ateneu de les Arts.

4.3 Principis psicopedagògics de l'Ateneu de les Arts.

Article 5. La regulació de l'accés al servei de l'Ateneu de les Arts.

5.1 Publicitat.

5.2 La Comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts.

5.3 Informació i inscripcions.

5.4 L'oferta de places.

5.5 Els criteris d'admissió.

5.6 Condicions d'edat per a l'admissió.

5.7 Actuació en cas de renúncies.

5.8 Inscripcions dels usuaris en llista d'espera.

Article 6. Àmbit físic de prestació del servei i règim horari.

6.1 Àmbit físic.

6.2 Calendari i règim horari.

Article 7. Obligacions dels usuaris i de les persones responsables dels infants usuaris.

Article 8. Drets dels usuaris i de les persones responsables dels infants usuaris.

Article 9. Incompliment de les obligacions per part dels usuaris i per part de les persones representants dels menors d'edat.

Article 10. Recursos humans.

Article 11. Interpretació.

Article 12. Dret supletori.

Disposició final.



Article 1. Objecte del Reglament.

És objecte d'aquest Reglament la regulació de l'oferta de cursos i tallers de sensibilització i formació artística de l'Ateneu de les Arts del municipi de Viladecans.

Article 2. Competència per a l'exercici de l'activitat.

L'article 44.1 de la Constitució espanyola de 1978 diu que els poders públics promouran i tutelaran l'accés a la cultura, a la que tothom hi té dret. L'Estatut de Catalunya de 2006 incorpora una redacció encara més explícita sobre aquest dret a l'article 22, on diu que totes les persones tenen dret a accedir en condicions d'igualtat a la cultura i al desenvolupament de llurs capacitats creatives individuals i col·lectives.

Segons la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a l'article 25 del Capítol III de competències, diu que el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i oferir els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat, i en l'apartat 2 diu que el municipi exercirà, en tot cas, competències, entre d'altres per les activitats o instal·lacions culturals i esportives, d'ocupació del temps de lleure.

De la mateixa manera en el decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya recull amb termes idèntics el que acabem d'exposar a l'article 66 del Capítol II de Competències municipals.

Aquest marc legislatiu posa les bases per a la democratització cultural, marcant de forma molt clara el dret de la ciutadania a un accés ple a la cultura, però no assigna a cap organisme ni institució pública l'obligatorietat explícita de proveir una oferta de sensibilització i educació artística a la ciutadania. La legislació faculta, això sí, els governs locals a crear escoles d'ensenyaments artístics¹, i atorga a les comunitats autònomes capacitat reguladora sobre

¹ Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE) Disposició addicional 15. 5. *Las Administraciones Educativas podrán establecer convenios de colaboración con las corporaciones locales para las enseñanzas artísticas. Dichos convenios podrán contemplar una colaboración específica en escuelas de enseñanzas artísticas cuyos estudios no conduzcan a la obtención de títulos con validez académica.*



aquests centres, però en cap cas estableix l'obligatorietat de prestar aquest servei.

En el cas concret de Catalunya els ensenyaments artístics s'han articulats fonamentalment a través de les escoles d'art, de música i els conservatoris. Pel que fa a la música, l'any 1993 es va establir un decret legislatiu que pretenia ordenar la creació de nous centres, regular el seu funcionament² i establir els criteris de finançament que desplegava a Catalunya l'article 39.5 de la LOGSE. Els municipis mantenen la gestió dels centres i una part important del seu finançament, mentre que la Generalitat, es reserva els criteris bàsics de planificació i ordenació educativa i contribueix al sosteniment de les escoles. Però aquesta contribució només cobreix parcialment les necessitats de finançament, de forma que són els governs locals els que han d'assumir les inversions per a la seva creació i bona part de la despesa de funcionament.

I això centrant-nos exclusivament amb els ensenyaments musicals, amplament més estesos i amb més estudis que permeten una comparabilitat que en altres disciplines és impensable.

En el darrer any, la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i el Departament d'Educació han arribat a un acord per intentar capgirar aquesta situació. Concretament han signat un protocol d'intencions que modifica l'acord de finançament de les escoles de música i dansa, establint un mòdul fix de finançament del DEGC, de 600 euros/alumne en el cas de la música i de 400 euros/alumne en el cas de la dansa, que s'ha de complementar amb, com a mínim, el 20% de l'aportació de la Generalitat per part dels ajuntaments i les famílies. Així mateix, s'ha eixamplat l'edat de l'alumnat susceptible de ser finançat, incloent-hi els ciutadans de 4 a 18 anys, i s'han establert uns criteris de qualitat per anar avançant cap a l'increment de participació en aquests centres. Aquest gir ha quedat reflectit en la resolució 2408/2008 de 22 de juliol per la qual s'atorguen subvencions a les corporacions locals titulars d'escoles de música i dansa per al curs 2007-2008.

Article 3. Règim de prestació del servei de l'Ateneu de les Arts de Viladecans.

² Decret 172/93, de 27 de juliol



L'oferta de cursos i tallers de sensibilització i formació artística de l'Ateneu de les Arts és un projecte de l'Ajuntament de Viladecans que es gestionarà de forma cooperada entre la SPM Viladecans Renovació Urbana SL i la SPM Viladecans Qualitat SL.

Article 4. Prestació del servei de l'Ateneu de les Arts de Viladecans.

4.1. Definició de l'Ateneu de les Arts.

L'Ateneu de les Arts és un centre per a la formació i sensibilització artística, amb voluntat d'esdevenir un espai multidisciplinar i polivalent, on es puguin trobar totes les manifestacions artístiques (teatre, música, dansa, arts visuals, etc.). Un espai on es comparteixen sabers i experiències per generar coneixement. Un equipament que ha d'acollir una oferta estable i diversa d'activitats formatives i culturals adreçades a tota la ciutadania.

L'Ateneu de les Arts ha d'oferir una visió global del fet artístic, ha de generar una dinàmica conjunta de la música, el teatre, la dansa i les arts plàstiques i visuals, dels diversos nivells d'aprenentatge, de les diverses tècniques artístiques i de les diferents franges d'edat, procedències i bagatges previs de la ciutadania.

4.2. Objectius de l'Ateneu de les Arts.

Objectius estratègics de l'Ateneu de les Arts:

- Elaborar una oferta d'educació artística estable i global (arts escèniques, música, arts visuals...) adreçada a tota la ciutadania.
- Esdevenir el referent ciutadà per a la formació artística en l'àmbit local, a l'hora que promou el seu paper com a referent nacional pel que fa a centres de formació artística.
- Promoure el treball en xarxa com a dinàmica, tant pels diversos professionals col·laboradors del centre com pel que fa a la resta d'equipaments singulars de la ciutat.
- Posar l'èmfasi en l'experiència de la pràctica artística enfront de la formació reglada o la destresa tècnica interpretativa.



4.3. Principis psicopedagògics de l'Ateneu de les Arts.

Els principis psicoedagògics que fonamentaran la implementació de l'oferta de l'Ateneu de les Arts de Viladecans són:

- La prioritització del coneixement i l'experiència artística (teatral, musical, etc.) global per sobre de les destreses instrumentals i/o individuals.
- L'aprenentatge significatiu i funcional, entenent que és l'alumne qui construeix el seu propi aprenentatge amb una intervenció docent que parteix de les seves motivacions i coneixements previs per tal de desenvolupar capacitats útils tant en el camp artístic i cultural com social. Sempre adequant les activitats d'ensenyament - aprenentatge a l'evolució psicològica dels alumnes.
- L'aprenentatge cooperatiu a fi d'estrènyer la distància entre les capacitats dels estudiants i els progressos a desenvolupar.
- El foment del pensament autònom, la capacitat d'aprenentatge al llarg de la vida (aprendre a aprendre) i la creativitat dels alumnes.
- L'educació en un ampli ventall de branques de l'ensenyament artístic sense subjecció a la seva jerarquització acadèmica tradicional.
- La barreja d'expressions culturals per tal de valorar les diferències culturals com una eina transformadora i de reflexió crítica de la nostra cultura a partir del coneixement i l'experiència d'altres cultures.

Aquests principis psicopedagògics determinaran les metodologies i les didàctiques:

- Situant el "grup" com a base per a la relació d'ensenyament i aprenentatge i com a fonament metodològic.
- Emfasitzant la vivència artística per sobre dels continguts de caire més conceptual.
- Establint estratègies per tal d'adquirir actituds i valors.
- Integrant els col·lectius més allunyats de les pràctiques artístiques.

L'oferta de l'Ateneu de les Arts, acabarà prenent diverses formes, per tal de diversificar-la i apropar-la a les necessitats i disponibilitat de la ciutadania. Aquestes diverses tipologies les podem agrupar en:



1. En funció de la durada i temporalització:
 - Tallers de curs, amb una durada de tot un curs escolar.
 - Tallers trimestrals, amb una durada de tres mesos.
 - Cursos monogràfics, amb una durada màxima de dos mesos.
 - Cursos intensius, amb una durada màxima de cinc dies.
2. En funció de les tipologies d'edat i grups específics:
 - Activitats adreçades a públic infantil.
 - Activitats adreçades a públic juvenil.
 - Activitats adreçades a públic en general.
 - Activitats adreçades a gent gran.
 - Activitats adreçades a públic familiar.
3. En funció del nivell de coneixements previs:
 - Activitats d'iniciació: sensibilització, iniciació als llenguatges artístics, amb molta proximitat a la ciutadania, primeres eines artístiques, aproximacions a l'experiència expressiva.
 - Activitats de millora: creixement, aprenentatge continuat, eines per a l'assoliment de més satisfacció amb allò que fem per gust, garantir unes tècniques necessàries per la interpretació artística.
 - Activitats d'excel·lència: aprofundiment, projecció, voluntat d'assolir l'excel·lència en els llenguatges artístics, debat, discussió i reflexió sobre la contemporaneïtat i les expressions artístiques.
4. en funció de les tipologies artístiques, en aquest cas establim una agrupació genèrica que ens dona tres grans grups de disciplines artístiques:
 - Música.
 - Arts escèniques (teatre, dansa, circ i altres disciplines associades a l'escena).
 - Arts visuals (arts plàstiques, visuals i audiovisuals).

Les prestacions que s'oferiran per mitjà de l'Ateneu de les Arts són les següents:

- a) **Formació i sensibilització artística.** Atenent a totes les franges d'edat, amb diferents formats i durades i tractant les arts visuals i plàstiques, la música i les arts escèniques, s'oferirà un ampli ventall de cursos i tallers amb metodologies i criteris de qualitat per tal de garantir



el desenvolupament personal i adquirir nous coneixements.

- b) **Informació sobre els cursos i tallers.** Durant el procés d'inscripció s'informarà detalladament dels continguts, objectius i nivell de cada curs i taller amb la finalitat d'orientar als alumnes a l'hora d'inscriure's a la variada oferta d'activitats.
- c) **Informació a pares i mares.** En el cas dels cursos i tallers per a infants menors de 16 anys, els pares i les mares podran sol·licitar informació als professors dels tallers i cursos sobre l'evolució dels seus fill.
- d) **Servei d'acollida.** Per als cursos i tallers dirigits a infants que es duguin a terme a les escoles, es preveu un servei d'acollida a partir de les 17h i fins l'inici del taller o curs, per als infants que vagin arribant.
- e) **Material.** Dins del cost dels cursos i tallers s'inclou el material mínim necessari. En cada taller i curs caldrà consultar els materials que ha d'aportar l'alumnat així com altres especificacions (tipus de vestuari i altres requisits imprescindibles).
- f) **Exhibició.** Els cursos i tallers de més de 30h preveuen la preparació i desenvolupament d'una exhibició o mostra per part dels alumnes de les habilitats i destreses adquirides durant el curs o taller. En els casos de tallers i cursos de durada menor es preveuen fórmules d'exhibició dels continguts adquirits com l'aula oberta.

Article 5. La regulació de l'accés al servei de l'Ateneu de les Arts.

En aquest article s'explicita la regulació de l'accés a l'oferta de cursos i tallers de sensibilització i formació artística de l'Ateneu de les Arts que s'ofereix a tota la ciutadania. Un cop s'accedeix a aquest cursos i tallers es podrà optar a utilitzar altres de complementaris com són: el servei d'acollida i el material.

La inscripció a l'oferta de cursos i tallers de sensibilització i formació artística de l'Ateneu de les Arts es realitza segons l'ordre de sol·licitud i d'acord amb els criteris d'admissió que es puguin establir. En darrera instància serà la comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts, qui reguli qualsevol incidència en el procés d'inscripció als cursos i tallers i als serveis.

5.1 Publicitat.



Previ a l'inici del procés de inscripció es garanteix la informació pels mitjans habituals que disposa l'ajuntament, així com aquells materials publicitaris específics que els puguin complementar.

Durant el procés d'inscripció a l'oferta de cursos i tallers de sensibilització i formació artística de l'Ateneu de les Arts es realitzaran unes sessions informatives per tal de que les famílies i els usuaris puguin conèixer el projecte, conèixer l'equip de formadors i professionals que duren a terme la sensibilització i la formació artística, i Informar-se de qualsevol dubte en quan al funcionament dels cursos i tallers i el procés d'inscripció. Sobre aquest procés també s'informarà a la recepció de l'ATRIUM, així com en qualsevol equipament que es jutgi necessari i adequat.

Totes les informacions relacionades amb el procés d'inscripció com ara: oferta de places, calendari, materials... es faran públiques a la recepció de l'ATRIUM, així com en qualsevol equipament que es jutgi necessari i adequat.

5.2 La Comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts.

A l'efecte de garantir el compliment de les normes sobre admissió de l'alumnat i el seguiment del procés de gestió de les places, l'Ajuntament estableix anualment una comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts, com a òrgan de garantia d'admissió.

Aquesta comissió també és l'encarregada de la supervisió de la gestió del servei de l'Ateneu de les Arts.

Les competències o funcions de la comissió són:

- Supervisar el procés d'admissió de l'alumnat i el compliment de les normes que el regulen.
- Facilitar l'acolliment i l'orientació dels usuaris amb necessitats educatives específiques.
- Comunicar als referents del departament de cultura i d'educació municipals els centres on es desenvolupen els cursos i tallers amb el nombre de cursos que s'hi efectuen, per tal que aquest procedeixi a preveure les necessitats d'espais.
- Designar entre els seus membres el secretari o la secretària de la comissió.



- Requerir l'assistència dels formadors o professionals de cada curs o taller quan aquestes puguin ajudar a la presa de decisions.
- Elaborar i aprovar els informes que siguin sol·licitats pels diversos serveis municipals.
- Aprovar la memòria de la seva actuació, que haurà d'eleva-se a l'ajuntament.
- Els membres de la comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts han d'observar el deure de reserva respecte de les dades de caràcter personal de les que hagin tingut coneixement en l'exercici de llurs funcions.

La comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts és constituïda pels membres següents:

- La persona que ocupi la regidoria de Cultura i Comunitat de l'Ajuntament que presideix la comissió.
- La persona que ocupi la regidoria d'Educació de l'Ajuntament.
- La persona que ocupi la regidoria de Convivència i Cohesió Social de l'Ajuntament.
- La persona que ocupi la gerència de la SPM Viladecans Qualitat, SL.
- La persona que ocupi la gerència de la SPM Viladecans Renovació Urbana, SL.
- La persona que ocupi la direcció de Serveis de l'Àrea de Serveis Personals.
- La persona que ocupi el càrrec de cap del Departament de Cultura i comunitat de l'Ajuntament.
- La persona que ocupi el càrrec de cap del Departament d'Educació de l'Ajuntament.
- La persona que ocupi el càrrec d'Adjunt/a a la gerència la SPM Viladecans Qualitat, SL.
- La persona que ocupi el càrrec de Tècnic/a de Serveis Personals de la SPM Viladecans Renovació Urbana, SL., com a vocal.

5.3 Informació i inscripcions.

Tot el procés d'inscripció es realitza a la recepció de l'Atrium, o a qualsevol equipament que es pugui determinar, durant les dates que anualment es fixin, i seguint els procediments fixats per SPM Viladecans Qualitat SL.



Durant el procés de inscripció els usuaris hauran d'aportar la documentació que en cada cas sigui requerida, als efectes d'acreditar les diverses situacions que corresponguin a l'aplicació dels criteris d'admissió en els cursos i tallers de l'Ateneu de les Arts.

Aquest procés inclou la presentació de sol·licituds i el pagament de la taxa, preu públic o privat corresponent del curs o taller de l'Ateneu de les Arts.

En els casos en que no es pugui aportar algun dels documents exigits, es tindrà en compte la documentació alternativa que s'aporti per acreditar les diferents circumstàncies. Aquesta documentació serà avaluada i valorada per la Comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts, que deixarà constància sobre la decisió adoptada sobre la seva acceptació o rebuig.

La falsedat o el frau en les dades aportades comporta, la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre, així com les responsabilitats de tot ordre que se'n poguessin derivar.

5.4 L'oferta de places.

Prèviament a l'inici dels processos d'inscripció es farà pública l'oferta de places de cada curs i taller, així com les places reservades per als alumnes amb necessitats educatives específiques (especials i/o socials).

La comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts establirà el nombre màxim d'alumnes per curs i taller i per grup d'edat i especialitat.

Per cada curs la comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts fixarà i farà públic:

- El calendari del procés d'inscripció.
- Els llocs i horaris de presentació de les sol·licituds d'inscripció.
- Els criteris d'admissió per a cada curs i taller es podrà actualitzar anualment.

5.5 Els criteris d'admissió.

Les inscripcions es realitzaran per ordre d'arribada i es faran efectives un cop s'hagi fet efectiu el pagament de la taxa.



Seran criteris d'admissió, tots ells considerats prioritaris, els següents:

CRITERIS RELACIONATS AMB EL DOMICILI

- Domicili de la persona sol·licitant a Viladecans.

CRITERIS RELACIONATS AMB ELS GERMANS/LESGERMANES

- Germanes o germans en qualsevol dels tallers o cursos.

CRITERIS RELACIONATS AMB LA SITUACIÓ FAMILIAR

- En el cas d'alumnes amb necessitats relacionades amb la situació familiar caldrà posar-se en contacte amb el departament de serveis socials de l'ajuntament de Viladecans. Aquest serà l'encarregat de gestionar la documentació necessària per poder formalitzar la inscripció i optimitzar la seva possible prioritització o acollida a possibles bonificacions.

5.6 Condicions d'edat per a l'admissió.

Els grups d'edat generalitzables en la majoria de cursos i tallers de l'Ateneu de les Arts són els següents:

- Infants (de 6 a 8 anys)
- Infants (de 9 a 11 anys)
- Joves (de 12 a 14 anys)
- Joves (de 15 a 17 anys)
- Adults (de 18 a 25 anys)
- Adults (de 25 a 60 anys)
- Gent gran (+ de 60 anys)

Excepte en aquells casos que s'indiquin grups diferents.

Els alumnes es podran inscriure en el grup d'edat si tenen l'edat que s'hi indica o si faran els anys durant el mateix any de la inscripció.

5.10 Actuació en cas de renúncies.

Si un cop efectuat el pagament del taller o curs un usuari presenta la renúncia a la plaça s'estableix un període posterior de 48 hores a la comunicació de la renúncia per part de l'usuari, per poder iniciar l'ocupació de la plaça per un altre usuari.



Com a norma general, en cap cas es reintegrarà l'import de la inscripció dels tallers o cursos. En casos excepcionals, serà la comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts la que dictarà l'acceptació o renúncia de la petició.

Es reintegrarà íntegrament l'import en el cas que el curs o taller sigui cancel·lat per la pròpia organització abans de l'inici. Si s'ha de cancel·lar un cop iniciat es retornarà l'import proporcional.

5.11 Inscripció en llista d'espera.

Un cop finalitzat el període d'inscripció establert, queda fixada, per cada curs i taller, una llista d'espera única. Aquesta llista es seguirà estrictament quan es produeixi una vacant. Es donarà l'opció d'ocupar la vacant a l'usuari que correspongui segons la llista.

Si l'usuari al que se li ofereix la vacant renuncia a la plaça es seguirà al següent de la llista, sense possibilitats de retrocedir (a tots els efectes), s'entén que no vol optar a una plaça del curs o taller.

Article 6. Àmbit físic de prestació del servei i règim horari.

6.1. Àmbit físic.

Fins a la construcció i posada en funcionament de la seu de l'Ateneu de les Arts, el projecte ha de començar a caminar utilitzant els equipaments situats als barris de Ponent i de titularitat pública.

Així les activitats de l'Ateneu de les Arts, en la seva primera fase d'implantació, es realitzaran en centres escolars públics d'educació infantil, primària i secundària i centres culturals municipals.

Tots els espais que recollim a continuació estan ubicats al districte III de la ciutat, atenent la voluntat d'apropar l'activitat a la zona que en el futur acollirà l'Ateneu de les Arts. Aquests nou espais són:

- **Aula 3 d'Atrium.**
Disposa d'unes excel·lents condicions per impartir totes les sessions relacionades amb les arts del moviment i la dansa: Terra adequat, mirall, equip de música i llum natural.
- **Aula Despatxos Atrium.**



Aquesta aula té unes bones condicions per a determinades sessions bàsicament teòriques i relacionades amb aquells elements escènics que li són més propers: escenari d'Atrium o sala petita.

- **Aula polivalent Centre Municipal Edelia Hernández.**
Per les seves condicions d'amplitud i terra es tracta d'un espai que recull unes excel·lents característiques per als tallers i cursos relacionats amb el teatre: Miralls, equip de música, llum natural i més de 100m².
- **Aula Centre Municipal Edelia Hernandez.**
Qualsevol de les aules del centre són adequades per tal de desenvolupar activitats i sessions d'aquells cursos i tallers relacionats amb continguts teòrics i de lectura o d'escriptura.
- **Aula de plàstica de l'IES Josep Mestres.**
El centre acull, des d'aquest curs, el batxillerat artístic. Per tant és un centre amb el que cal comptar des del primer moment de l'Ateneu de les Arts. El centre té una aula de plàstica amb bones condicions per la pràctica de les disciplines relacionades amb les arts visuals i plàstiques: Terra fort, piques amb aigua corrent, taules grans, cavallets, i llum natural.
- **Aula de música del CEIP Dr. Fleming.**
L'aula de música del centre pot acollir algunes de les classes de música. Compta amb alguns elements que ens poden ser d'utilitat: pissarra pautada i alguns instruments musicals.
- **Aula de música del CEIP Can Palmer.**
Presenta les mateixes condicions que l'aula de Dr. Fleming amb unes dimensions més grans.
- **Casal Hispanitat.**
La sala polivalent de més de 100 m² i amb servei de consergeria esdevé un excel·lent recurs per determinades activitats de grup relacionades amb la música.
- **Bucs d'assaig de Can Batllori.**
Insonoritzats, equipats, amb servei de consergeria amb un ampli horari i amb llum natural són un espai immillorable per a les classes d'instruments diversos.



Els espais dels tallers i cursos es poden modificar o incorporar noves ubicacions en funció de les necessitats del servei.

6.2. Calendari i règim horari.

L'oferta ordinària d'horaris de l'Ateneu de les Arts es desenvoluparà des de les 10.00h fins a les 21.00h.

Per a la gestió d'aquest horari serà imprescindible el treball coordinat dels serveis que disposa la SPM Viladecans Qualitat sl.

El calendari formatiu tindrà una durada d'11 mesos a l'any (el mes d'agost serà de vacances). Els cursos i tallers s'iniciaran el mes d'octubre i finalitzaran al mes de juny. Quan l'Ateneu de les Arts estigui en funcionament complet, durant el mes de juliol i de setembre es produiran activitats de formació per als docents i de preparació del curs següent.

També s'oferirà un seguit de casals d'estiu de sensibilització i pràctica artística, així com campus per al període nadalenc o de setmana santa, per tal d'adaptar l'oferta a la realitat de les necessitats i disponibilitats de la ciutadania.

En cada àrea trobarem una oferta de tallers d'iniciació a les arts agrupada per franges d'edat i aquesta classificació determinarà la durada setmanal dels tallers. Pels dos primers grups i per l'últim d'una hora setmanal i pels altres, entre una hora i mitja i dos hores, amb variacions degudes a algunes singularitats de cada àrea disciplinària. També per cada àrea trobem una segona oferta de tallers monogràfics amb molta més disparitat de durades, horaris i nombre mínim i màxim d'alumnes.

Article 7. Obligacions de les persones usuàries del servei.

Seràn obligacions de les persones usuàries majors d'edat i de les persones responsables dels menors d'edat usuàries, considerant com a tals els majors d'edat que tenen sota la seva potestat o tutela als menors:

- a) Respectar les normes dels cursos i tallers de l'Ateneu de les Arts de Viladecans.



- b) Respectar les indicacions que rebim del personal adscrit a l'Ateneu de les Arts, en especial en relació amb el seu funcionament i el comportament vers la resta dels usuaris i els professionals que atenen i imparteixen els cursos i tallers.
- c) Complir les obligacions establertes en la seva condició de persones usuàries.
- d) Abonar les tarifes establertes per a cadascun dels cursos i tallers.
- e) Tenir cura de les instal·lacions i el material pedagògic dels cursos i tallers.
- f) Mantenir, en tot moment, la higiene adequada.
- g) No assistir als cursos i tallers en cas de patir malalties contagioses.

Article 8. Drets dels usuaris majors d'edat i de les persones responsables dels infants usuaris.

Són drets dels usuaris majors d'edat i de les persones responsables dels infants usuaris:

- a) Rebre correctament i continuadament el servei.
- b) Comptar amb unes instal·lacions segures i higièniques.
- c) Comptar amb l'atenció de professionals preparats per impartir els cursos i tallers.
- d) Tenir informació necessària sobre les qüestions de tota mena que afectin el funcionament del servei.
- e) Poder demanar i rebre un document que acrediti l'assistència als cursos i tallers de l'Ateneu de les Arts.

Article 10. Incompliment de les obligacions per part dels usuaris o per part de les persones representants dels usuaris menors d'edat.

En cas que una persona usuària o el/la representant d'una persona usuària menor incompleixi reiteradament les seves obligacions, la comissió de seguiment de l'Ateneu de les Arts, previ informe de la direcció de l'Ateneu de les Arts i amb audiència de la persona interessada, podrà autoritzar la suspensió del dret d'assistència a les sessions que restin del taller o curs.

Article 11. Recursos humans.

L'equip de treball que s'encarrega del disseny i la planificació del projecte de l'Ateneu de les Arts està format per representants de les



diferents empreses municipals de Viladecans i dels departaments del propi ajuntament de Viladecans. Especialment des del departament de Cultura de l'ajuntament, des de les empreses Viladecans Renovació Urbana sl, empresa que té com a objecte, entre d'altres, la gestió del Pla Ponent 21, i des de Viladecans Qualitat sl, empresa que té com a objecte la gestió dels equipaments i serveis que l'Ajuntament en delegui.

Des de Viladecans Qualitat sl es disposa d'una àmplia experiència en la gestió d'esdeveniments culturals i esportius, i aquesta experiència és la que posada al servei de l'Ateneu de les Arts suposa un bagatge que enriqueix i determina el model de gestió. L'objectiu de treballar amb xarxa possibilita que el projecte pugui enriquir-se al màxim.

L'oferta que es planifica per al curs 2009-2010 serà majoritàriament tota ella contractada a entitats i empreses referents de cada sector.

Posteriorment, es preveu la contractació de responsables de les diferents especialitats artístiques de l'Ateneu: música, arts escèniques i arts plàstiques i visuals. Aquests responsables s'encarregaran del disseny de l'oferta formativa, de la definició del projecte pedagògic i artístic, i de coordinar l'equip de docents de cada una de les especialitats artístiques.

El plantejament final és poder arribar a comptar amb un equip docent que estigui format en gran part per professionals de la pràctica artística, a la vegada que també integrin l'equip persones amb expertesa en els ensenyaments artístics i la pedagogia de les arts.

Donada la particularitat del decret 179/93 de 27 de juliol, per tal de garantir la possibilitat d'accedir al cofinançament per part del Departament d'Educació, necessàriament part del personal adscrit, particularment el vinculat a l'àrea musical, haurà de complir els requisits exigits per aquesta norma autonòmica de titulació superior. L'acompliment d'aquesta norma, evidentment, serà gradual en la mesura que es vagi desplegant tot el programa de l'Ateneu de les Arts.

En el moment de la seva selecció el professorat haurà de demostrar les seves habilitats en les classes en grup així com la seva capacitat per al treball en un entorn d'equip. Aquestes habilitats, i d'altres que el propi servei pugui requerir, s'avaluaran també en acabar cada curs acadèmic.

**Article 12. Interpretació.**

Es faculta a la regidoria de Cultura, a realitzar els actes d'interpretació, i resolució de dubtes necessaris per a l'aplicació d'aquest reglament.

Article 13. Dret supletori.

En tot el que no estigui previst en aquest Reglament, hi serà d'aplicació supletòria la normativa estatal, autonòmica i local corresponent.

Disposició final. Entrada en vigor

El present Reglament entrarà en vigor a partir del dia següent al de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, sempre que hagi transcorregut el termini que s'indica a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.