

PLANS D'EXPERIENCIACIÓ LABORAL

PROGRAMA ATENEA DE PROMOCIÓ I ACTIVACIÓ SOCIOLABORAL DE DONES EN EL MARC DEL PLA DE REACTIVACIÓ LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS

DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT:

DNI / NIE	Nom i cognoms	Data Naixement
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Adreça		
<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Municipi	Província	Codi postal
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Telèfon	Adreça de correu electrònic	
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	

SOL·LICITA prendre part en la convocatòria corresponent a la categoria:

- Agents Prevenció Comunitària Atenea
- Tècnica Coordinadora

DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN

1. DOCUMENTACIÓ PERSONAL BÀSICA OBLIGATÒRIA DE LA PERSONA SOL·LICITANT:

- a. Sol·licitud** de participació en la convocatòria
- b. Currículum** vitae actualitzat
- c. Fotocòpia del DNI/NIE**
- d. Fotocòpia del document d'alta i renovació de la demanda d'ocupació (DARDO)** de l'Oficina de Treball del Servei d'Ocupació de Catalunya, com a **demandant d'ocupació no ocupat (DONO)** i si es treballa menys del 50% de la jornada com a **demandant en millora d'ocupació**.
- e. Fotocòpia del llibre de família o equivalent**, en el cas de tenir descendents a càrrec
- f. Fotocòpia del títol acadèmic** necessari per accedir als llocs de treball i **formació complementària** relacionada.
- g. Informe de Vida laboral** actualitzat corresponent al mes de presentació de la sol·licitud.
- h. Justificant històric de convivència i empadronament** en el cas de **NO** donar consentiment a l'Ajuntament de Viladecans per consultar les seves dades.
- i. Fotocòpia del rebut** de l'import satisfet en **concepte d'aliments** als fills/es corresponent al mes actual o mes anterior a la presentació de la sol·licitud, si s'escau.
- j. Fotocòpia del rebut de lloguer o hipoteca** de l'habitatge corresponent **al mes en curs o al mes anterior** a la data de presentació d'aquesta sol·licitud, on consti el sol·licitant com a pagador, si s'escau.

- k.** Fotocòpia del document acreditatiu de la **discapacitat** (de la persona sol·licitant i/o qualsevol membre de la unitat familiar), si s'escau.
- l.** Fotocòpia del carnet de **família monoparental**, si s'escau.
- m.** Fotocòpia de la **documentació acreditativa de l'experiència professional en la categoria a la que es vol optar**, (contracte de treball i/o nòmina en què consti específicament la categoria laboral, per a cadascun dels períodes de contractació que es vulgui acreditar).

Les persones que durant la seva trajectòria professional aportin experiències en altres administracions públiques, hauran d'acreditar documentalment si es corresponen o no a contractacions sota programes de plans d'ocupació. En cas que no s'acrediti correctament, no es podrà considerar que no es tracta d'una contractació de plans d'ocupació.

INFORMACIÓ RELACIONADA AMB LA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR *(marcar aquesta casella si es troba en aquest cas)*

En cas d'haver presentat documentació després de l'1 de maig del 2019 per participar en algun altre procés de selecció de Plans d'ocupació de l'Ajuntament de Viladecans, **NO CALDRÀ** tornar a presentar la documentació corresponent als apartats e, f, k, l, m d'aquesta convocatòria, excepte en el cas que es vulgui afegir-hi de nova.

RESUM DE LES DADES SOCIOECONÒMIQUES DELS MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: el/la sol·licitant, la seva parella, els descendents menors de 25 anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre 2019 i els de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

COGNOMS I NOM	DNI	DATA NAIXEMENT	PARENTIU	(1) SITUACIÓ LABORAL	(2) GRAU DISMINUCIÓ
		__ / __ / __	Sol·licitant		
		__ / __ / __			
		__ / __ / __			
		__ / __ / __			
		__ / __ / __			
		__ / __ / __			
		__ / __ / __			

- (1) Situació laboral: Actiu, Atur, Pensionista, Estudiant
 (2) Igual o superior al 33%

Té reconeguda la condició de Família Monoparental? SI NO

Tinc menys de 44 anys i he desenvolupat una activitat laboral prèvia com a treballador/a autònom durant un període mínim de 2 anys i el cessament de l'activitat s'ha produït durant els darrers 5 anys. SI NO


DADES ECONÒMIQUES DE LA PERSONA SOL-LICITANT:
 SI la persona sol·licitant va presentar la declaració d'IRPF de l'exercici 2019, completar les dades següents:

Base imposable general (Casella 435)	+		
Base imposable d'estalvi (Casella 460)	+		
Quota íntegra Estatal (Casella 545)	+		=
Quota íntegra Autonòmica (Casella 546)	+		
			-
			-
TOTAL			

 En el cas de NO haver presentat la declaració d'IRPF de l'exercici 2019: consignar els ingressos NETS corresponent a l'any 2019. (Especificar segons la font o fonts d'ingressos)

a) Treballador/a per compte aliè: Import del salari		€/ anual
b) Perceptor de prestació per situació d'atur: Import de la prestació d'atur		€/ anual
c) Perceptor del PIRMI/RGC: Import de la prestació		€/ anual
d) Pensionista: Import de la pensió		€/ anual
e) Altres ajudes (perceptor RAI, ajuda familiar, ...)		€/ anual

HABITATGE:

 Import mensual de la despesa per habitatge (lloguer o hipoteca): €

PENSIÓ D'ALIMENTS:

 Import mensual **percebut** en concepte de pensió d'aliments en favor dels fills que conviuen en el domicili de la persona sol·licitant i formen la unitat familiar. x 12 mesos =

 Import mensual **satisfet** en concepte de pensió d'aliments en favor dels fills. x 12 mesos =

La persona signant autoritza a l'Ajuntament de Viladecans a comprovar als diferents organismes públics les dades facilitades en el present formulari, si s'escau. A manca d'oposició expressa es presumirà atorgada l'autorització a favor de l'Ajuntament de Viladecans.

 SI **NO**

Signatura del/la sol·licitant

Viladecans, _____ de _____ de 2020

DADES ECONÒMIQUES D'ALTRES MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR TANT SI HAN PERCEBUT COM SI NO INGRESSOS DURANT L'EXERCICI 2019 (Parella i fills majors de 18 anys)

(Cal emplenar i signar tants fulls com a membres de la unitat familiar)

COGNOMS I NOM

PARENTIU AMB EL/LA SOL·LICITANT

SI un altre membre de la unitat familiar va presentar la declaració d'IRPF de l'exercici 2019, completar les dades següents:

Base imposable general (Casella 435)

 +

Base imposable d'estalvi (Casella 460)

 +

Quota íntegra Estatal (Casella 545)

+

=

 -

Quota íntegra Autònoma (Casella 546)

TOTAL

En el cas de NO haver presentat la declaració d'IRPF de l'exercici 2019: consignar els ingressos NETS corresponent a l'any 2019. (Especificar segons la font o fonts d'ingressos)

a) Treballador/a per compte aliè: Import del salari	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	€/ anual
b) Perceptor de prestació per situació d'atur: Import de la prestació d'atur	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	€/ anual
c) Perceptor del PIRMI/RGC: Import de la prestació	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	€/ anual
d) Pensionista: Import de la pensió	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	€/ anual
e) Altres ajudes (perceptor RAI, ajuda familiar,)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	€/ anual

La persona signant autoritza a l'Ajuntament de Viladecans a comprovar als diferents organismes públics les dades facilitades en el present formulari, si s'escau. A manca d'oposició expressa es presumirà atorgada l'autorització a favor de l'Ajuntament de Viladecans.

SI NO

Signatura parella/fill...

Viladecans, _____ de _____ de 2020

**DECLARACIÓ JURADA**

Declaro sota la meva responsabilitat la veracitat de les dades aportades en aquest document que estan referides, en concret, a la meua situació personal.

SIGNATURA

(Les dades aportades podran ser comprovades a fi de verificar l'exactitud de les mateixes. La falsificació, ocultació o inexactitud de les dades declarades podrà donar lloc a l'exclusió automàtica del procés de selecció de plans d'ocupació en aquesta edició i en futures edicions. Tenint en compte, a més, les possibles responsabilitats en les quals pugui incórrer).

(SEGELL)

Viladecans, a juliol de 2020

D'acord el que estableix l'Article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, us informem que les dades facilitades seran incloses en un tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament de Viladecans, les dades seran utilitzades per a la gestió del tràmit que esteu realitzant. Disposeu de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament. Els terminis de conservació de la informació són els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans. dpd@viladecans.cat
Tanmateix teniu dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.