



SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ A LA CONVOCATÒRIA

PROGRAMA PLANS D'EXPERIENCIACIÓ "LABORA JOVE 2023/24" DE PROMOCIÓ I ACTIVACIÓ SOCIOLABORAL DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS

És objecte d'aquesta convocatòria la selecció de diferents perfils professionals, per dur a terme la contractació temporal, per part de l'Ajuntament de Viladecans, de 5 persones, d'acord amb el Plans d'Experienciació "Labora Jove 2023/24" en el marc del Pla de Xoc de l'Ajuntament de Viladecans.

DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT:

DNI / NIE	Nom i cognoms	Data Naixement
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Adreça		Gènere
<input style="width: 95%;" type="text"/>		<input style="width: 95%;" type="text"/>
Municipi	Província	Codi postal
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Telèfon	Adreça de correu electrònic	
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	

SOL·LICITA prendre part en la convocatòria corresponent a la categoria: (MARCAR amb una X)

- TÈCNIC/A GESTIÓ SOSTENIBILITAT
- TÈCNIC/A GESTIÓ RESTAURACIÓ DEL MEDI NATURAL
- TÈCNIC/A GESTIÓ DE CAMPANYES I REDACTOR/A
- TÈCNIC/A GESTIÓ SISTEMA DE QUALITAT
- TÈCNIC/A GESTIÓ QUALITAT AMBIENTAL, ACTIVITATS I INSPECCIÓ

Aquesta sol·licitud SIGNADA, juntament amb la documentació assenyalada en el punt 1, es podrà presentar des del dia següent a la seva publicació a la seu electrònica i durant 20 dies naturals, en qualsevol de les següents modalitats:

- A través de la **seu electrònica** de Viladecans amb instància genèrica i adjuntant el model de Sol·licitud , Relació de Mèrits i la documentació necessària per participar en la convocatòria.
<https://seuelectronica.viladecans.cat/ca/tramits/tramits-per-temes/instancia-generica/instancia-generica>
- Per qualsevol de les **formes establertes a la Llei 39/2015**, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques. Les persones aspirants que no presentin la documentació al Registre General de l'Ajuntament i escollin com a forma de presentació de la instància qualsevol de les formes establertes a la Llei 39/2015, hauran de comunicar aquest fet, al Servei d'Ocupació, enviant còpia de la instància presentada a l'adreça de correu electrònic ocupacio@viladecans.cat , **com a molt tard el dia següent de la finalització del termini de presentació d'instàncies.**
- Des del Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderón es facilitarà informació i aclariment de dubtes per tramitar la instància genèrica. Es necessari trucar al telèfon 93 635 18 04 de 9 a 14h i preguntar pel **Programa Plans d'Experienciació "Labora Jove 2023/24"**.

**DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN****1. DOCUMENTACIÓ PERSONAL BÀSICA OBLIGATÒRIA DE LA PERSONA SOL·LICITANT EN EL MOMENT DE PRESENTAR LA SOL·LICITUD** (el no presentar algun d'aquests documents derivarà en motiu d'exclusió del procés de selecció)

- a. Sol·licitud **SIGNADA**.
- b. **Formulari Relació de Mèrits SIGNAT** (segons model publicat a la seu electrònica). Per a la baremació de la formació complementària, només es tindrà en compte el que s'hagi complimentat en aquest formulari. Aquest document només podrà ser esmenat en el cas d'oblit de signatura o incorrecció d'alguna de les dades personals, però no es podrà esmenar el seu contingut.
Es recomana **indicar** tota la formació de la que es disposa, sempre que estigui relacionada amb la branca, ja que podrà ser tinguda en compte per la baremació.
- c. Fotocòpia del **DNI/NIE vigent**.
- d. Fotocòpia del **títol acadèmic** necessari per accedir al lloc de treball o aportar rebut d'haver abonat els drets del títol.
- e. **Informe de Vida laboral** actualitzat corresponent al període de presentació de la sol·licitud. En el cas de no haver treballat mai, cal presentar "**Informe de situació actual del treballador/a**", que es pot aconseguir en la mateixa pàgina web que l'Informe de Vida Laboral. <https://portal.seg-social.gob.es/wps/portal/importass/inicio>

2. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN LA FASE 3- ENTREVISTA i que es tindrà en compte en el criteris de baremació. En el cas de no aportar els documents en aquest moment, es descomptaran els punts atorgats a l'efecte:

Les persones que passin a la Fase 3-Entrevista tindran que aportar la documentació següent:

- f. Fotocòpies de la **formació complementària registrada en el formulari de Relació de Mèrits** (cursos, seminaris i/o jornades directament relacionades amb les funcions del lloc de treball.).
- g. **Curriculum personal** actualitzat.
- h. Fotocòpia del **llibre de família o equivalent**, en el cas de tenir descendents a càrrec.
- i. Fotocòpia del **rebut de l'import satisfet en concepte d'aliments als fills/es** corresponent al mes actual o mes anterior a la presentació de la sol·licitud, si s'escau.
- j. Fotocòpia del **rebut de lloguer o hipoteca de l'habitatge** corresponent **al mes en curs o al mes anterior** a la data de presentació d'aquesta sol·licitud, on consti el sol·licitant com a pagador, si s'escau.
- k. Fotocòpia del document acreditatiu de la **discapacitat** (de la persona sol·licitant i/o qualsevol membre de la unitat familiar), si s'escau.
- l. Fotocòpia del carnet de **família monoparental**, si s'escau.
- m. **Només en el cas de NO residir a Viladecans, Justificant de convivència** (es donaran per vàlids els emesos com a màxim fins 3 mesos abans de la data d'entrega de la sol·licitud).


RESUM DE LES DADES SOCIOECONÒMIQUES DELS MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: el/la sol·licitant, la seva parella, els descendents menors de 25 anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre 2022 i els de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial.

COGNOMS I NOM	DNI	DATA NAIXEMENT	PARENTIU	(1) SITUACIÓ LABORAL	(2) GRAU DISMINUCIÓ
		___ / ___ / ___	Sol·licitant		
		___ / ___ / ___			
		___ / ___ / ___			
		___ / ___ / ___			
		___ / ___ / ___			
		___ / ___ / ___			

(1) Situació laboral: Actiu, Atur, Pensionista, Estudiant

(2) Igual o superior al 33%

Té reconeguda la condició de Família Monoparental?

 SI

 NO

Tinc menys de 45 anys i he desenvolupat una activitat laboral prèvia com a treballador/a autònom durant un període mínim de 2 anys i el cessament de l'activitat s'ha produït durant els darrers 5 anys.

 SI

 NO


DADES ECONÒMIQUES DE LA PERSONA SOL·LICITANT:
 SI la persona sol·licitant va presentar la declaració d'IRPF de l'exercici 2022, completar les dades següents:

Base imposable general (Casella 435)	+		
Base imposable d'estalvi (Casella 460)	+		
Quota íntegra Estatal (Casella 545)	+		=
Quota íntegra Autònoma (Casella 546)	+		
			-
			TOTAL

 En el cas de NO haver presentat la declaració d'IRPF de l'exercici 2022: consignar els ingressos NETS corresponent a l'any 2022. (Especificar segons la font o fonts d'ingressos)

a) Treballador/a per compte aliè: Import del salari		€/ anual
b) Perceptor de prestació per situació d'atur: Import de la prestació d'atur		€/ anual
c) Perceptor del PIRMI/RGC: Import de la prestació		€/ anual
d) Pensionista: Import de la pensió		€/ anual
e) Altres ajudes (perceptor RAI, ajuda familiar,)		€/ anual

HABITATGE:

 Import mensual de la despesa per habitatge (lloguer o hipoteca): €

PENSIÓ D'ALIMENTS:

 Import mensual **percebut** en concepte de pensió d'aliments en favor dels fills que conviuen en el domicili de la persona sol·licitant i formen la unitat familiar. **x 12 mesos** =

 Import mensual **satisfet** en concepte de pensió d'aliments en favor dels fills. **x 12 mesos** =

En cas de **no aportar** el document resum de dades socioeconòmiques, **degudament emplenat pel sol·licitant, la seva parella i altres membres de la unitat familiar majors de 18 anys** respecte als ingressos imputables de tots els membres de la unitat familiar, **no es computaran** els punts corresponents a l'apartat de Renda de la unitat familiar.

TOT I QUE NO HI HAGI CAP INGRÉS A DECLARAR, CAL INDICAR 0€ EN TOTES LES CASELLES.



DADES ECONÒMIQUES D'ALTRES MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR TANT SI HAN PERCEBUT COM SI NO INGRESSOS DURANT L'EXERCICI 2022 (Parella i fills majors de 18 anys).
(Cal emplenar tants fulls com a membres de la unitat familiar)

COGNOMS I NOM

PARENTIU AMB EL/LA SOL·LICITANT

- Si un altre membre de la unitat familiar va presentar la declaració d'IRPF de l'exercici 2022, completar les dades següents:

Base imposable general (Casella 435)

 +

Base imposable d'estalvi (Casella 460)

 +

Quota íntegra Estatal (Casella 545)

+

=

 -

Quota íntegra Autònoma (Casella 546)

TOTAL

- En el cas de **NO** haver presentat la declaració d'IRPF de l'exercici 2022: consignar els ingressos NETS corresponent a l'any 2022. (Especificar segons la font o fonts d'ingressos)

a) Treballador/a per compte aliè: Import del salari	<input type="text"/>	€/ anual
b) Perceptor de prestació per situació d'atur: Import de la prestació d'atur	<input type="text"/>	€/ anual
c) Perceptor del PIRMI/RGC: Import de la prestació	<input type="text"/>	€/ anual
d) Pensionista: Import de la pensió	<input type="text"/>	€/ anual
e) Altres ajudes (perceptor RAI, ajuda familiar, ...)	<input type="text"/>	€/ anual

En cas de **no aportar** el document resum de dades socioeconòmiques, **degudament emplenat pel sol·licitant, la seva parella i altres membres de la unitat familiar majors de 18 anys** respecte als ingressos imputables de tots els membres de la unitat familiar, **no es computaran** els punts corresponents a l'apartat de Renda de la unitat familiar.
TOT I QUE NO HI HAGI CAP INGRÉS A DECLARAR, CAL INDICAR 0€ EN TOTES LES CASELLES.

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Jo,....., amb DNI.....
Declaro sota la meva responsabilitat la veracitat de les dades aportades en aquest document que estan referides, en concret, a la meva situació personal.

SIGNATURA

(Les dades aportades podran ser comprovades a fi de verificar l'exactitud de les mateixes. La falsificació, ocultació o inexactitud de les dades declarades podrà donar lloc a l'exclusió automàtica del procés de selecció de plans d'ocupació en aquesta edició i en futures edicions. Tenint en compte, a més, les possibles responsabilitats en les quals pugui incórrer).

Viladecans, _____ de _____ de 2023

D'acord el que estableix l'Article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, us informem que les dades facilitades seran incloses en un tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament de Viladecans, les dades seran utilitzades per a la gestió del tràmit que esteu realitzant. Disposeu de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament. Els terminis de conservació de la informació són els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans. dpd@viladecans.cat
Tanmateix teniu dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.