

PROJECTE AMPA 2.0

Curs 2016-2017

PLA DE FORMACIÓ I ASSESSORAMENT PER INCORPORAR LES TIC A LA GESTIÓ DE LES AMPA DE VILADECANS

INTRODUCCIÓ

Tal i com orienta el Pla Local per a la Millora de l'Èxit Educatiu en els seus objectius, l'èxit educatiu comença a casa, continua a l'escola i segueix al carrer, el treball de l'Ajuntament està orientat a l'enfortiment dels vincles entre famílies, escola i entorn, incidint molt especialment en la sensibilització i la formació de les famílies per afavorir actituds de participació, d'equitat i de superació de prejudicis.

La família, com a agent clau de socialització, exerceix una gran influència en la valoració que els infants i joves fan de l'escola i, a més, la vinculació que les famílies mantenen amb l'escola es reproduïx en els seus fills i filles. Per aquest motiu, les polítiques de millora de l'èxit educatiu necessiten que les famílies participin del procés educatiu dels seus fills i filles i tinguin a la seva disposició recursos i eines per atendre'ls, cada vegada amb més qualitat.

El present document parteix de la idea que l'AMPA és una entitat fonamental pel bon funcionament i la salut de la comunitat escolar. Allà on hi trobem una AMPA amb un bon funcionament, podem assegurar que la qualitat del centre és més alta. Una bona AMPA fa millor el centre.

El punt de partida és, doncs, intentar millorar l'AMPA pel que fa a la seva gestió i dinamització. Per dur a terme aquesta tasca s'ha valorat necessari que l'entitat estableixi i gestioni una sèrie d'eines TIC relacionades amb els canals de comunicació i la gestió. Aquests canals haurien d'afavorir i fomentar que la informació flueixi per tots els diferents agents de la comunitat educativa i de la ciutat, així com modernitzar l'entitat educativa. És també una manera de preparar les AMPA pels nous reptes socials que es presenten.

Per tots aquest motius, l'Ajuntament de Viladecans ha elaborat el projecte "**AMPA 2.0**", que va començar de forma pilot al 2015, que consisteix en una sèrie d'accions formatives i seguiment tècnic per acompanyar les AMPA del municipi a créixer com a persones i com a organització. Les diferents formacions permetran dominar les eines TIC.

Al projecte hi trobem tres grans eixos formatius:

- 1- Informació i comunicació
- 2- Participació
- 3- Gestió i documentació

Per cadascun d'aquests eixos, es proposa formació d'aquelles eines tecnològiques que afavoreixen una millora substancial en el funcionament de l'AMPA. La formació és totalment gratuïta i es durà a terme al llarg del curs escolar.

Per al curs 2016-2017, participaran en el projecte 15 AMPA del municipi, en tres grups diferenciats:

- 1r grup d'AMPA
 - AMPA Escola Marta Mata
 - AMPA Escola Can Palmer
 - AMPA Escola Mediterrània
 - AMPA Escola El Garrofer
 - AMPA Institut Miramar
- 2n grup d'AMPA
 - AMPA Escola Montserratina
 - AMPA Col·legi Teide
 - AMPA Col·legi Sant Gabriel
 - AMPA Escola Germans Amat i Targa
 - AMPA Escola Dr. Trueta
 - AMPA Escola Pau Casals
 - AMPA Col·legi Goar
 - AMPA Escola Enxaneta
- 3r grup d'AMPA
 - AMPA Escola Àngela Roca

OBJECTIUS GENERALS

- Informar les famílies i la resta de la comunitat educativa, de tot el que es duu a terme al centre educatiu mitjançant els canals de comunicació que faciliten les diferents eines tecnològiques.
- Implicar i motivar les famílies perquè elles també col·laborin en la tasca de millorar l'educació dels seus fills i filles.
- Afavorir una imatge moderna i positiva de l'organització.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Fomentar la comunicació i col·laboració amb els diferents òrgans de govern del centre educatiu i la resta de professionals.
- Crear una nova manera de treballar, aportant contingut de valor actual.
- Millorar els canals de comunicació per facilitar la dinamització i planificació de les activitats.
- Facilitar la informació i la col·laboració de l'AMPA amb altres entitats de l'entorn.
- Contribuir al desenvolupament personal i professional de les persones implicades en la dinamització de l'AMPA.

ORGANITZACIÓ

L'organització del projecte ha de ser basada en la realitat i en les possibilitats efectives: proposar-se fer allò que és viable.

La proposta d'organització interna a l'AMPA per tal de dur a terme el projecte seria:

- Comissió de comunicació (2 persones)
 - Nodrir de continguts les xarxes socials.
 - Nodrir de continguts el blog de l'AMPA.
 - Controlar i fer un seguiment de la informació publicada al blog i a les xarxes socials.
 - Creació del Newsletter de l'AMPA.
 - Actualització i manteniment de l'APP.
- Comissió de gestió interna (1 persona)
 - Millorar i optimitzar l'eficiència de les tasques de gestió interna de l'AMPA.

BENEFICIS PER L'AMPA

Imatge interna

- Millora de l'entesa entre la comunitat escolar.
- Òptim funcionament dels canals de comunicació i informació.
- Millora de la qualitat educativa del centre.
- Treball en equip.

Imatge externa

- Bona valoració.
- Millor integrada a l'estructura del centre.
- Transparència.
- Ganes i implicació.

CONTINGUTS 2.0

La informació recollida en aquest apartat està extreta del document "Gestió i documentació de l'AMPA: Guia pel bon funcionament" de la FaPaC (Febrer 2014). S'incorporen aquells elements del document que són susceptibles de ser treballats amb eines tecnològiques.

- Informació i Comunicació
 - Treball en xarxa amb altres agents educatius (mestres, equip directiu, activitats extraescolars...)
 - Convocatòria i ordre del dia
 - Resum i acta de la reunió
 - Consell Escolar de Centre
 - Tothom ha de tenir un òptim nivell d'informació
 - Xarxes de comunicació en els centres
- Participació
 - Motor de dinamització de la comunitat educativa: impulsant actuacions

- AMPA com a espai de trobada, diàleg i entesa
- Garantir lligams participatius i relacions de l'entitat amb els seus associats i la resta de famílies
- AMPA oberta a la consulta
- Gestió i documentació
 - Administració i gestió de recursos fora de l'horari lectiu (activitats extraescolars, servei d'acollida, casals...)
 - Gestió de projectes (reutilització de llibres, PEE, EOB...)
 - Planificació de les activitats del curs
 - Memòria d'activitats
 - Pressupost
 - Estat de comptes

CANALS 2.0

Possibles eines TIC per treballar:

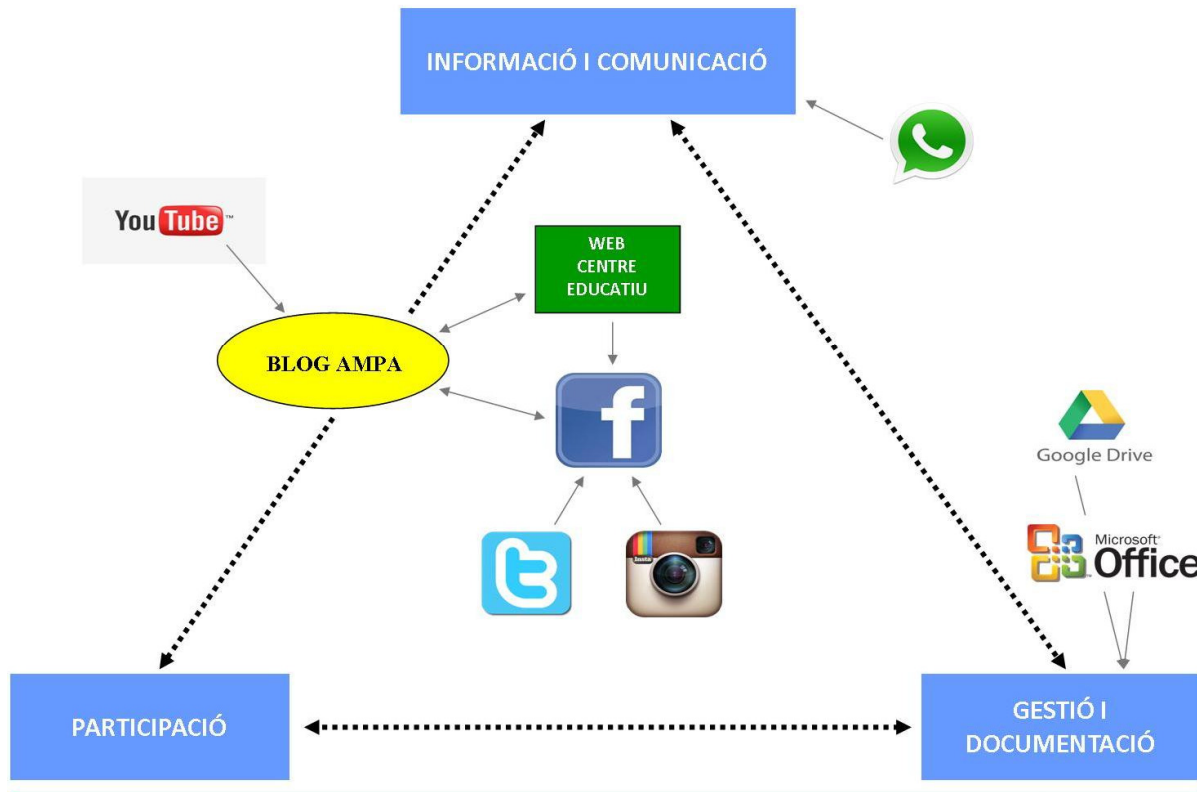
Web / Blog

- Informació d'actualitat (recursos, articles, repositori, newsletter)
- Espai de debat (complementaris)
- Informació per compartir amb xarxes socials
- Blog de l'AMPA dins la web del centre

Xarxes socials

| | |
|----------------|--|
| Facebook | Professional (pàgina). No perfil personal És la xarxa més gran del món, tothom hi és |
| Twitter | Immediat i efímer Complement de Facebook |
| Instagram | Complement de Facebook Compartir imatges amb retoc fotogràfic Molt emprada per joves |
| Youtube | Compartir vídeos de les activitat Complement per al blog |
| WhatsApp | Grup de comunicació: convocatòria, organització... |
| Office i Drive | Tractament de textos, full de càlcul, programa de comptabilitat, treball col·laboratiu, etc... |
| APP | Aplicació de l'AMPA on poder incorporar algunes de les eines esmentades |

QUADRE CONCEPTUAL. INCORPORACIÓ DE LES EINES TIC A L'AMPA



PROPOSTA FORMATIVA

Bloc de formació 1 (total de 16 hores) – Proposta per al 1r grup d'AMPA

Participants: persones de la comissió de comunicació i de la comissió de gestió interna

- Facebook i Twitter: 2 sessions de 2 hores
 - Facebook
 - Estructura d'un perfil de Facebook
 - Personalitzar i configurar la pàgina de Facebook
 - Gestió de rols i administradors
 - Consultar estadístiques
 - Augmentar seguidors
 - Crear la fan page de Facebook de l'AMPA
 - Twitter
 - Estructura d'un perfil de Twitter
 - Vocabulari clau: Follow. Unfollow, Trending topic, tweet, Retweet, favorit i hashtag
 - Normes de publicació de twitter
 - Crear el perfil de Twitter de l'AMPA
 - Optimització de l'ús de hashtags i creació d'un per un esdeveniments de l'escola
- Aplicacions mòbils: 1 sessió de 2 hores
 - Configuració i gestió de les xarxes socials des del telèfon mòbil

- APP Page Manager Facebook
 - App Twitter
 - Mailchimp: enviar correus electrònics massius i enviar Newsletter de l'AMPA
- Google Drive: 1 sessió de 2 hores
 - Introducció al Drive: editor, full de càlcul i presentacions
 - Formularis
 - Drive com a eina de cloud (emmagatzament) i gestió de documents
- Wordpress: 4 sessions de 2 hores
 - Periodisme digital
 - Què és Wordpress?
 - Bases de la comunicació a internet
 - Primeres passes
 - Creació d'un blog
 - Tauler
 - Editar perfil
 - Administració d'usuaris
 - Configuració general
 - Gestió de continguts
 - Entrades
 - Pàgines
 - Gestionar continguts
 - Tipus de continguts
 - Organització del web
 - Menús
 - Classificació per categories
 - Disseny del lloc web: tema, imatge de capçalera, etc.

Calendari de formació:

- Dijous 20 d'octubre de 18'30 a 20'30 hores a l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso: Google Drive
- Dimarts 25, dijous 27 d'octubre de 18'30 a 20'30 hores a l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso: Xarxes Socials
- Dijous 3 de novembre de 18'30 a 20'30 hores a l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso: Mailchimp
- Dijous 10, 17 i 24 de novembre i 1 de desembre de 18'30 a 20'30 hores al Casal de barri de Montserratina: Wordpress

Bloc de formació 2: APP – Proposta per al 1r grup d'AMPA

Una vegada realitzada la formació del bloc 1, es realitzarà la implantació de l'APP per l'AMPA participant, cap al 2n trimestre del curs 2016-2017.

- Formació en la prova pilot d'APP
El nombre d'hores serà a concretar segons les necessitats.

Bloc de formació 3: APP – Proposta per al 2n i 3r grup d'AMPA

Participants: persones de la comissió de comunicació (prioritàriament, qui hagi participat en les sessions de formació del curs 2015-2016)



- Mailchimp: 1 sessió de 2 hores
Enviar correus electrònics massius i enviar Newsletter de l'AMPA
- Formació en la prova pilot d'APP
El nombre d'hores serà a concretar segons les necessitats.

SEGUIMENT TÈCNIC

El projecte tindrà el suport i seguiment tècnic de l'Ajuntament de Viladecans, per l'equip tècnic del mateix format per:

- Ruth Cebador: tècnica d'Educació, referent del projecte i referent de les AMPA
- Joan Bassolas: gerent Fundació Ciutat de Viladecans, dinamitzador de la Xarxa d'innovació educativa
- Albert Barrabés: tècnic de suport i formador de les accions AMPA 2.0

Dades de contacte: educaciofamilies@viladecans.cat o 9363518000 extensió 8233 i 936351802.